



## L'avocat gestionnaire

Cette formation vise à fournir aux avocats les outils nécessaires pour diriger leur cabinet en gestionnaire. Plus spécifiquement, elle permettra aux avocats à :

- Savoir quelles méthodes adopter pour la gestion administrative, documentaire et marketing afin d'assurer la conformité aux règlements pertinents du Barreau du Québec et assurer une efficacité et une qualité uniforme dans le travail aux dossiers ;
- Choisir les meilleures politiques à implanter et les indicateurs à surveiller pour assurer la santé financière, la performance de l'équipe et l'évolution du développement de la clientèle ;
- Comprendre comment gérer le changement en équipe ;
- Comprendre les impacts des technologies sur la sécurité de leurs données.

**CONFÉRENCIER:** **M. Alain Dubois**  
*Juris Concept*

**DATE :** Le **2 décembre 2016**, de **12h15 à 13h45** (aucun repas ne sera servi)

**LIEU:** Salle des mariages au Palais de justice de Québec

**COÛT :** Membre du Jeune Barreau : **20\$**  
Membre du Barreau : **40\$**

**Places limitées**

**LA CONFÉRENCE EST EN VOIE D'ACCRÉDITATION PAR LE BARREAU POUR UNE DURÉE DE 1H30**

**INSCRIPTION :** Mme Julie Trottier au (418) 529-0301  
[formation@barreaudequebec.ca](mailto:formation@barreaudequebec.ca)

**INFORMATIONS :** Me Isabelle Sarrazin (responsable de l'activité)  
(418) 682-9966

---

### Fiche d'inscription

## L'avocat gestionnaire

**Le 2 décembre 2016**

**Nom :** \_\_\_\_\_

**Étude :** \_\_\_\_\_

**Téléphone :** \_\_\_\_\_ **Courriel :** \_\_\_\_\_

**Année d'admission au Barreau :** \_\_\_\_\_

**Signature :** \_\_\_\_\_

Faire parvenir la fiche d'inscription **accompagnée de votre paiement**, avant le 30 novembre 2016, via le site du Barreau de Québec ou par chèque à l'ordre du JEUNE BARREAU DE QUÉBEC, au 300, boul. Jean-Lesage, RC-21 (casier #1) Québec (Québec) G1K 8K6 ou par télécopieur au (418) 522-4560.